

# COMUNE DI BRISIGHELLA

PROVINCIA DI RAVENNA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**ORIGINALE**

---

**Numero 10 Data 31-01-2014**

---

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER L'ANNO 2014**

**Il giorno trentuno del mese di gennaio dell'anno duemilaquattordici alle ore 10:00, nella Sala delle adunanze in Brisighella.**

**Convocata e presieduta dal SINDACO MISSIROLI DAVIDE si è riunita la**

### **GIUNTA COMUNALE**

**nelle persone dei Signori:**

<b>MISSIROLI DAVIDE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>LAGHI DARIO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BEDESCHI MARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ALBONI GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>SPADA FRANCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MONDINI GUIDO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

**Assiste alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE DOTT IRIS GAVAGNI TROMBETTA.**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che il D.Lgs 27/10/2009 n. 150 prevede nell'ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale la redazione di un documento programmatico denominato PIANO DELLA PERFORMANCE, attraverso il quale individuare indirizzi, obiettivi strategici ed operativi, nonché adeguati indicatori per la misurazione;
- che il suddetto PIANO è lo strumento che definisce, in coerenza con le risorse attribuite, gli obiettivi, indicatori e target su cui baseranno poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;
- che nel suddetto PIANO vengono espresse priorità politiche, strategie, obiettivi e attività, rendendo esplicita la performance attesa ossia il contributo che l'Amministrazione nel suo complesso (strutture organizzative e personale di cui si compone) intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività;

### Visto:

- il vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 147 del 21.12.2010, esecutiva, modificarlo con successive deliberazioni della giunta comunale e, a ultimo con la deliberazione n. 2 del 10.01.2014;
- il sistema di valutazione dei responsabili di settore e i decreti del Sindaco con i quali sono stati nominati i responsabili di settore per l'anno 2014;
- gli obiettivi strategici derivanti dal piano triennale, che verranno decinati, previo confronto con i responsabili di area/settore competenti, in schede descrittive ed operative con fasi ed indicatori;

Richiamato il decreto legislativo n. 33/2013, che all'art.10, 3<sup>o</sup> comma, testualmente recita:

“Gli obiettivi indicati nel Programma triennale [per la trasparenza e l'integrità sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'Amministrazione definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli Enti Locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali;

Visto il Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2014 – 2016 approvato con atto n. 9 del 31.01.2014 nel quale è previsto che l'attuazione del Piano stesso debba trovare puntuale attuazione nell'ambito della Performance;

Visti i pareri favorevoli espressi nell'attestazione allegata alla proposta di deliberazione a norma dell'art. 49, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. di approvare il PIANO DELLA PERFORMANCE per l'anno 2014, quale risulta dal documento allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di demandare al Segretario generale la verifica del grado di attuazione del PIANO di cui al precedente punto 1, nonché la definizione dei connessi PIANO OPERATIVO e PIANO

DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI secondo gli obiettivi strategici individuati dalla Relazione Previsionale e Programmatica del bilancio Pluriennale 2014-2016 e del Bilancio annuale 2014 e secondo quanto previsto dal Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità e del piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità.

3. di comunicare il presente atto ai responsabili di settore e a tutto il personale, dando mandato al Servizio Segreteria, affinché il programma sia pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Brisighella ed allo stesso sia data la massima pubblicità sia all'interno che all'esterno dell'Ente;
4. di dichiarare con separata votazione unanime, l'immediata esecutività del presente atto, ai sensi del 4° comma dell'articolo 134 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dal presente provvedimento.

# Comune di Brisighella

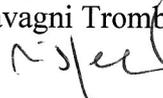
Provincia di Ravenna

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE PER L'ANNO 2014.**

Parere di regolarità tecnica  
**Favorevole**

Brisighella, 31-01-2014

Il Responsabile di Settore  
Gavagni Trombetta Iris



Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
MISSIROLI DAVIDE

Il SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT IRIS GAVAGNI TROMBETTA

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Bassetti Emiliana

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Brisighella il 23 LUG. 2014

per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente viene comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.lgs n.267 del 18 Agosto 2000.

Contestualmente viene comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 del D.lgs n.267 del 18 Agosto 2000.

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della tenuta dell'Albo

BASSETTI EMILIANA

*Bassetti Emiliana*

La suesesa deliberazione:

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.lgs n.267 del 18 Agosto 2000.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile

li, 23 LUG. 2014

Il Segretario Comunale  
DOTT IRIS GAVAGNI TROMBETTA